

ПРИНЯТ
Заседанием педагогического Совета
Протокол № 9 от 23.10.2017 г.



С учетом мнения
Общешкольного родительского комитета
Протокол № 5 от 16.10.2017 г.

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново» (далее - Учреждение) в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

1.2. Настоящее Положение определяет особенности организации зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Положение предназначено для повышения эффективности индивидуальной работы с обучающимися.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.5. При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРЕДМЕТОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных из сторонних организаций для продолжения обучения;

- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.3. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- предметы входят в учебные планы Учреждения;
- названия полностью совпадают с названиями предметов в Учреждении;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в Учреждении;
- предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-го и 11-го) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРЕДМЕТОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, среднего общего образования (приложение 1), в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) у обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата и подпись.

3.2. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.3. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней

- организации справка, содержащая следующую информацию:
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

4. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРЕДМЕТОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

4.1. По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающегося заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающегося заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

4.2. О принятом решении директор Учреждения информирует под личную подпись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

4.3. В случае принятия положительного решения директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета (приложение 2).

4.4. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.

Форма заявления о зачёте результатов

Директору МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново»

заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери),
Ф.И.О.,

обучающемуся _____ класса, следующие
предметы, _____ изученные _____ в

(наименование сторонней организации)

имеющей юридический адрес

1.

(название предмета, год обучения, в объеме (часов), отметка)

2.

(название предмета, год обучения, в объеме (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.
(наименование сторонней организации)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Подпись)