

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 10 от 03.11.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СОШ с. Сосново  
Е.Ф. Попова  
Приказ № 361 от 10.11.2017 г.

Согласовано  
Председатель профкома  
А.И. Ершова  
16.10.2017 г.

**Положение о внутренней системе оценки  
качества образования**  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Сосново»  
(дошкольные группы)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново» (дошкольные группы) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012, п.13 ч. 3, ч.7 ст.28

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Устав;

1.3. В настоящем Положении используются термины отраженные в ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Социологические опросы;
- Отчеты педагогов дошкольных групп;
- Посещение непосредственно образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольных групп.

## **2. Основные цели и задачи системы оценки качества образования**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в дошкольных группах федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор, обработка и анализ по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольных групп, принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию учреждения, педагогический совет.

3.2. Администрация учреждения:

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом директора и контролирует их исполнение;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение диагностических, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне учреждения;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы учреждения за учебный год, самообследование деятельности учреждения);
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

3.3. Педагогический совет

- Обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса планирования педагогической деятельности;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении;
- Содействует организации работы по повышению квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

#### **4. Реализация внутренней оценки качества образования**

4.1. Предметом системы оценки качества образования являются:

- Качество условий реализации ООП образовательного учреждения;
- Качество организации образовательного процесса;
- Качество результата освоения ООП образовательного учреждения.

4.2. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.3. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям

- Наличие системы психолого-педагогической оценки индивидуального развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- Наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- Наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников;
- Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП;
- Оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс;
- Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режимы дня и т.д.)
- Динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

2) требования к кадровым условиям

- Укомплектованность кадрами;
- Образовательный ценз педагогов;
- Уровень квалификации;
- Динамика роста категорийности;

- Результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
  - Самообразование.
- 3) требования к материально-техническим условиям
- Оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
  - Оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормами и требованиями СанПиН;
  - Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
  - Информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)
- 4) требования к финансовым условиям
- финансовое обеспечение реализации ООП осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.
- 5) требования к развивающей предметно-пространственной среде
- Соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе и возрастным особенностям воспитанников;
  - Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря ( в здании на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
  - Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;
  - Учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.4. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа отчета по самообследованию;
- оценку открытости учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

4.5. Содержание процедуры оценки качества результата освоение ООП ДО включает в себя:

- проведение оценки индивидуального развития детей, в рамках педагогической диагностики, результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения образовательных задач.
- наличие системы психологической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
- наличие психологического сопровождения для коррекции развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг.

4.6. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора.

## 5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- размещением аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте учреждения.

## План внутренней оценки качества дошкольного образования

№ п\п	Направления мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	П
1	Соответствие нормативно-правового обеспечения	1.1. Локальные акты, инструкции, положения	Соответствие требованиям действующего законодательства	Анализ документов	постоянно	
		1.2. Наличие сайта, его соответствие требованиям нормативных актов	Открытость информации об образовательном учреждении и реализуемых программах	Анализ содержания материалов на сайте	По мере размещения материалов (не реже 1 раза в месяц)	
2	Соответствие структуры программы ФГОС ДО, представляемой к структуре основной образовательной программы	2.1. Обязательная часть программы 2.2. Часть формируемая участниками образовательного процесса	Соответствие структуры программы ФГОС ДО . соответствие структуры программы требованиям ФГОС ДО.	Анализ содержания программы	1 раз в год	з
3	Соответствие фактических условий реализации основной образовательной программы учреждения ФГОС ДО	3.1. Требования к кадровому обеспечению: укомплектованность, уровень квалификации, повышение квалификации, инновационная деятельность	Соответствие уровня квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам. План повышения квалификации. Положение о стимулировании.	Анализ материалов документов работников	1 раз в год	П

		3.2. Требования к материально-техническому обеспечению: - к зданию и участку	Акты готовности к новому учебному году. Акты обследования комиссии учреждения	Визуальный осмотр	2 раза в год	
		- к водоснабжению и канализации	Исправность системы, температурный режим	Визуальный осмотр	1 раз в год	
		- к площадям помещений, их отделке и оборудованию	соответствие СанПиН	предписание	1 раз в год	
		- к искусственному и естественному освещению помещений	Лабораторные исследования	Визуальный осмотр	Согласно плана производственного контроля	
		- к санитарному состоянию помещений	Предписание Роспотребнадзора (если имеется)	Визуальный осмотр	ежедневно	
		- к пожарной безопасности	Выполнение предписаний. Анализ соблюдения мер по противопожарной безопасности	Визуальный осмотр, проверка средств пожаротушения	постоянно	
		- к охране жизни и здоровья детей и работников	Соответствие территории, здания и помещений санитарным нормам, пожарной безопасности, охране труда. Наличие и	Визуальный осмотр и исправность оборудования	Акты проверок. Контроль постоянно	ф о а



			необходимое оснащение пищеблока. Наличие здоровьесберегающего оборудования, наличие медицинского кабинета			
		3.3. Требование к учебному оборудованию и пособиям: развивающей предметно-пространственной среде	Соответствие требованиям нормативных документов	Анализ развивающей среды	2 раза в год	А
		Комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса	Наличие игр и игрушек для организации совместной и самостоятельной деятельности	Наличие сертификатов. Перечень оборудования	1 раз в год	А
		К оснащению и оборудованию кабинетов	Необходимость и достаточность оборудования	Паспорт групп и кабинетов	1 раз в год	А
		3.4. Учебно-методическое обеспечение	Система методической работы	Анализ методической работы	1 раз в год	А
4	Требование к медико-социальному обеспечению	4.1. медицинское обслуживание	Наличие лицензии на медицинский кабинет	Анализ документов	1 раз в 5 лет	
		Формирование и наполняемость групп	Комплектование, табель посещаемости, договора с родителями	Анализ документов	постоянно	А

		Прохождение медицинских осмотров	Медицинская книжка	Наличие медосмотра	1 раз в год	
		Организация оздоровительной работы с воспитанниками	Работа по здоровьесбережению	Анализ оздоровительной работы	2 раза в год	А
		4.2. Организация питания	Десятидневное меню. Документация по организации контроля питания приготовления пищи	Анализ документов	2 раза в год	А
		4.3. Организация взаимодействия с семьями воспитанников	Информирование родителей, предоставление льгот, удовлетворение родителей качеством предоставления услуг	Анализ результатов анкет, сайт госуслуг	1 раз в год	А
		4.4. Психолого-педагогическое обеспечение	Сохранение психического здоровья воспитанников. Сопровождение детей имеющих трудности в освоении программы	Анализ планов работы специалистов	1 раз в год	А
5	Требования к финансовому обеспечению	Выполнение муниципального задания	Показатели муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	М

6	Качество образовательных результатов	Результаты освоения воспитанникам и образовательной программы	Индивидуальное развитие детей, достижения целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей.	Карты индивидуального развития	2 раза в год	А
7	Функционирование внутренней системы оценки качества	Выполнение плана внутреннего контроля	Информационный перечень утвержденный приказом Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»	Самообследование	1 раз в год	с