

ПРИНЯТО  
заседанием Педагогического совета  
Протокол № 3 от 17.04.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СОШ с. Сосново  
Е.Ф.Попова  
Приказ № 112 от 20.04.2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В МБОУ СОШ С. СОСНОВО**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц (далее – Положение) регулирует порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново» (далее – МБОУ СОШ с. Сосново).

1.2. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее - добровольные пожертвования) являются добровольные перечисления денежных средств, дарение имущества (материальных ценностей).

1.3. Добровольные пожертвования привлекаются от физических и юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы.

1.4. Не могут вносить добровольные пожертвования муниципальные учреждения.

### **II. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. От имени МБОУ СОШ с. Сосново вправе выступать с предложением о привлечении добровольных пожертвований директор.

2.2. Информация о привлечении добровольных пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, а также иными способами.

2.3. При обращении за добровольными пожертвованиями физическое или юридическое лицо информируется о целях привлечения добровольных пожертвований.

2.4. Добровольные пожертвования привлекаются для решения вопросов текущей деятельности (развития) учреждения.

2.5. Физические или юридические лица вправе обращаться к директору МБОУ СОШ с. Сосново с предложениями о направлении добровольных пожертвований на конкретно указанные цели.

### **III. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования в форме денежных средств перечисляются на счет МБОУ СОШ с. Сосново, имущество (материальные ценности) принимаются к учету.

3.2. При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных

пожертвований.

3.3. Добровольные пожертвования осуществляются физическими и юридическими лицами на основании их заявления или на основании соглашения о добровольном пожертвовании.

3.4. Учет добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **IV. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Расходование привлеченных добровольных пожертвований в виде денежных средств производится в соответствии с их целевым назначением.

4.2. Использование привлеченных средств осуществляется на основании утвержденной сметы доходов и расходов, муниципальных контрактов (договоров), счетов-фактур, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований.

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание им материальной помощи.

4.4. МБОУ СОШ с. Сосново обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности муниципального учреждения.

#### **V. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие объявленному жертвователем при привлечении пожертвований.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Контроль использования добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБОУ СОШ с. Сосново осуществляется Управлением общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.