|  |  |
| --- | --- |
| **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  **Педагогу дополнительного образования**  **Муниципального бюджетного**  **общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа**  **с. Сосново»** | **УТВЕРЖДЕНА**  приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново»  от «01» сентября 2014 г. № 207/1 |

**1. Общие положения**

1.1. Должность педагога дополнительного образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново» (далее – педагог дополнительного образования образовательного учреждения) относится к категории педагогических работников.

1.2. На должность педагога дополнительного образования образовательного учреждения принимается лицо:

* имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы;
* не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
* не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением случаев, когда уголовное преследование было прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
* не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
* не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);
* не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ).

1.3. Педагог дополнительного образования образовательного учреждения должен знать:

* приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
* законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
* Конвенцию о правах ребенка;
* возрастную и специальную педагогику и психологию;
* физиологию, гигиену;
* специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
* методику поиска и поддержки молодых талантов;
* содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
* программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
* деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
* методы развития мастерства;
* современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
* методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
* технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики;
* основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
* правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
* правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.4. Педагог дополнительного образования образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется:

* Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново»;
* настоящей должностной инструкцией;
* законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжением органов, осуществляющих управление в сфере образования, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.5. Педагог дополнительного образования образовательного учреждения назначается и освобождается от должности директором школы.

1.6. Педагог дополнительного образования образовательного учреждения подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

**2.Функции**

 Основными направлениями деятельности педагога дополнительного образования образовательного учреждения является осуществление дополнительного образования обучающихся, развитие их разнообразной творческой деятельности.

**3. Должностные обязанности**

Педагог дополнительного образования:

3.1. Осуществляет дополнительное образование обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

3.2. Комплектует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся, воспитанников в течение срока обучения.

3.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

3.5. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников. Участвует в разработке и реализации образовательных программ.

3.6. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение. Выявляет творческие способности обучающихся, воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

3.7. Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

3.8. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся, воспитанников.

3.9. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.10. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии.

3.11. Организует участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях.

3.12. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

3.13. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

3.14. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3.15. При выполнении обязанностей старшего педагога дополнительного образования наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности педагога дополнительного образования, осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

**4. Права**

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. Выбирать или разрабатывать собственную программу (или отдельный её модуль) организации дополнительного образования школьников,  реализовывать эту программу в своей профессиональной деятельности.

4.2. Согласовывать с заместителем директора по воспитательной работе расписание своих занятий с учащимися.

4.3. Запрашивать у администрации образовательного учреждения материально-технические средства, информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей, и пользоваться ими.

4.4. Вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения по материально-техническому оснащению (помещение, инвентарь, оборудование, снаряжение, расходные материалы, спецодежда и т. п.) деятельности руководимого им  объединения.

4.5. Вносить предложения по развитию и совершенствованию воспитательного процесса образовательном учреждении.

4.6. Принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его профессиональной деятельностью.

4.8. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.9. Повышать свою квалификацию и проходить в установленном порядке аттестацию на соответствие занимаемой должности

**5. Ответственность**

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

5.1 за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

5.2. за нарушение Устава образовательного учреждения;

5.3. за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащихся;

5.4. за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.5. за причинение ущерба образовательному учреждению в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики педагога дополнительного образования образовательного учреждения, утверждённой приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

6.2. Факт ознакомления с настоящей должностной инструкцией подтверждается в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

Должностная инструкция согласована

с председателем профкома.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С инструкцией ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_