ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с.Сосново» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника

с. Сосново «___»_____20__ год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Сосново», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 27 марта 2017 года № 5824, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель), в лице директора Поповой Екатерины Федоровны, действующего на основании Устава, и

_____,
(фамилия, имя, отчество законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании направления _____
_____
реквизиты документа: номер и дата выдачи)
в интересах несовершеннолетнего _____
_____
(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения)
проживающего по адресу: _____
_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
1.2. Форма обучения очная.
1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования» (ООП ДО).
1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____календарных лет.
1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (10,5-часовое пребывание).
1.6. Воспитанник зачисляется в группу с _____ лет, **общеразвивающей**/компенсирующей направленности (нужное выделить).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:
2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2.2. Заказчик вправе:
2.2.1.Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3.Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
2.2.4.Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение 5 дней.
2.2.5.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.2.6.Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.
2.3. Исполнитель обязан:
2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.
2.3.3.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
2.3.4.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
2.3.5.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
2.3.7.Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
2.3.8.Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
2.3.9.Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
2.3.10.Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трех разовым (завтрак, обед, полдник) горячим питанием.
2.3.11.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября календарного года.
2.3.12.Уведомить Заказчика не позднее 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
2.3.13.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2.Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником, установленную Учредителем.
2.4.3.При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.
2.4.4.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
2.4.6.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.
В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.
2.4.7.Представлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.8.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) взимается на основании Постановления Чайковского муниципального района Пермского края № 627 от 16.04.2015 г. «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Чайковского муниципального района». Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
3.2.Начисление родительской платы производится **из расчета фактически оказанной услуги** по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
3.3.Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, без учета компенсации, установленной Федеральным законом № 273-ФЗ.
Размер компенсации: 20%, 50%, 70%. (нужное выделить)
3.4.Оплата производится в срок **не позднее 10-го числа текущего месяца** на счет образовательного учреждения через банк с возмещение банковских расходов.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
4.2.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
4.3.Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
5.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
6.2.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.3.Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
6.4.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.5.При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Сосново»
617751 г. Чайковский, с. Сосново,
ул. Школьная, д.33
ИНН 5954002285
КПП 592001001
БИК 045763000
Р/счет 40701810000003000001
Сайт: sosnovo-school.org.ru
Email: sosnovskschool@yandex.ru
Директор МБОУ СОШ с. Сосново
_____ Е.Ф.Попова
(подпись)

Заказчик

_____
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
_____
(паспортные данные)
_____
_____
(адрес по прописке)
_____
_____
(фактическое место жительства)
_____
(контактные данные)
_____
(подпись, расшифровка)

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность «Учреждения» **ознакомлен**

_____
(подпись, дата)

Согласен на сбор, хранение и передачу
персональных данных Родителя и ребенка _____ _____ _____
(Ф.И.О. Родителя) (подпись, дата)

Второй экземпляр Договора получен лично _____ _____
(Ф.И.О. Родителя) (подпись, дата)

Перечень лиц,
которым родители (законные представители) доверяют
забирать своего ребенка из детского сада:

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Паспортные данные
1				
2				
3				

Родитель _____ (_____)

«___» _____20___ г.